

**AMBITO TERRITORIALE DI MELZO**  
**DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SINDACI**

*Convenzione per la Gestione Associata dei servizi alla persona con istituzione dell'Ufficio Unico  
(ADdS delibera 13 del 30.10.2018)*

Numero 4 del 19 .03.2019

**OGGETTO: RETE INTERISTITUZIONALE ANTIVIOLENZA ADDA MARTESANA – PROGETTO V.I.O.L.A. APPROVAZIONE** scheda programmatica di cui alla d.g.r. 860/2018 relativa all'utilizzo delle risorse finalizzate a garantire la prosecuzione delle attività oggetto degli accordi di collaborazione sottoscritti ai sensi della d.g.r. 6714/2017 e d.g.r. n. 5878/2016 - Periodo: 1° luglio 2019-31 dicembre 2019- mandato al comune di Melzo capofila della rete

L'anno duemiladiciannove il giorno 19 del mese di marzo alle ore 15.30 in Melzo , presso la sede dell'Ufficio Unico del Comune Capofila , convocato nei modi di legge, si è riunita l'Assemblea dei Sindaci composta dai sindaci o loro delegati Comuni dell'Ambito Territoriale nelle persone di:

Comune	Nominativo	Presente
CASSANO D'ADDA	Delega Melzo	X
INZAGO	Assessore Cagnardi	X
LISCATE	Presidente Fucci	X
MELZO	Sindaco Fusè Assessore Francapi	X
POZZUOLO MARTESANA	Delega Liscate	X
SETTALA	Assessore Ferretti	X
TRUCCAZZANO	Sindaco Moretti	X
VIGNATE	Delega Melzo	X

Risultano presenti e rappresentati n. 8 comuni.

Assume la presidenza l'Assessore Lorenzo Fucci in qualità di presidente delegato con l'assistenza del Responsabile Ufficio Unico/UdP d.ssa Lorena Trabattoni.

Il presidente delegato, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica indicata in oggetto.

## L'ASSEMBLEA DEI SINDACI DELL'AMBITO TERRITORIALE 5 - MELZO

- Vista la Legge 328/00 avente ad oggetto: “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” che pone in capo ai Comuni associati a livello territoriale la programmazione e l’organizzazione del sistema integrato di interventi e Servizi Sociali;
- valutato che il Piano di Zona è un documento di programmazione che è volto in particolare a:
  - favorire la formazione dei sistemi sociali integrati promuovendo risorse di solidarietà e di autoaiuto;
  - responsabilizzare i cittadini e le strutture nella programmazione, nella co-progettazione e nella verifica dei servizi;
  - qualificare la spesa con un impiego coerente delle risorse finanziarie e con l’adozione di procedure efficienti di spesa e di controllo della stessa;
  - promuovere iniziative di formazione ed altre azioni di sistema per consentire la crescita delle competenze professionali delle risorse umane impegnate nella promozione e nell’attuazione del piano di zona;
  - definire le modalità di organizzazione dei servizi che richiedono una gestione in forma associata;
- visto l’Accordo di Programma per la realizzazione e la gestione del Piano di Zona ai sensi dell’articolo 19 della legge 328/2000 nel territorio della ATS CM e Milano - Ambito Territoriale di Melzo, per gli anni 2015-2017, approvato il 9 aprile 2015;
- visto il Piano di Zona 2015-2017, elaborato ai sensi delle leggi 328/00, per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali nei Comuni dell’Ambito Territoriale di Melzo (CASSANO D’ADDA, INZAGO, LISCATE, MELZO, POZZUOLO MARTESANA, SETTALA, TRUCCAZZANO, VIGNATE) “per un welfare della collaborAzione” ;
- preso atto dell’approvazione del Piano di Zona 2015-2017 “per un welfare della collaborAzione” e della sottoscrizione dell’Accordo di Programma da parte dell’Assemblea Distrettuale dei Sindaci nella seduta del 9 aprile 2015;
- preso atto dell’approvazione della Convenzione per la gestione associata dei servizi alla persona (ADdS decisione n. 20/17.11.2015) con istituzione dell’Ufficio Unico;
- richiamata la proroga dell’attuale piano di zona recepita con atto delibera 1 del 16.1.2018 avente OGGETTO: “DGR 7631 DEL 28 12 2017 APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO” LINEE DI INDIRIZZO PER LA PROGRAMMAZIONE SOCIALE A LIVELLO LOCALE 2018-2020 “ – PRESA D’ATTO ED INDICAZIONI A PROCEDERE”
- richiamata inoltre la Delibera 13 del 30.10.2018 PROROGA CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI ALLA PERSONA IN AMBITO SOCIALE DISTRETTO 5 – MELZO

**RICHIAMATI** i propri precedenti atti:

Delibera n. 3 del 31 01 2017 con la quale si approvava l’adesione al progetto “contrasto al maltrattamento ed alla violenza di genere – linee d’indirizzo” con la quale si dava mandato al Comune di Melzo, capofila dell’Accordo di programma del Piano di zona, di diventare capofila della rete antiviolenza del territorio Adda Martesana, distretto 3, 4, 5 e 8;

Delibera n. 18 del 12.09.2017 con la quale veniva approvata la scheda tecnica del Progetto V.I.O.L.A. Valorizzare interazioni per operare come laboratorio antiviolenza “Bando regionale antiviolenza – validazione scheda tecnica” dando mandato al Comune capo fila a presentare la domanda di sottoscrizione di accordo collaborazione con Regione Lombardia;

Delibera n.3 del 13.02.2018 con la quale veniva approvata la revisione alla scheda tecnica dopo le integrazioni richieste da Regione Lombardia,

VISTA la dgr n.860 del 26/11/2018 “reti territoriali interistituzionali antiviolenza: assegnazione nuove risorse e allineamento al 31 dicembre 2019 degli accordi di collaborazione sottoscritti con gli enti capofila” che

- prolunga le attività e i servizi oggetto degli accordi di collaborazione sottoscritti ai sensi della dgr n. 6741/2017 e della dgr 5878/2016 allineando la scadenza di tutti i progetti oggetto degli accordi di collaborazione al 31 dicembre 2019
- definisce le modalità di utilizzo delle risorse e i criteri di riparto delle stesse tra le 26 reti territoriali antiviolenza;
- stabilisce che le quote vengano trasferite con le seguenti modalità: prima quota nel 2019 pari al 60% delle risorse assegnate all’approvazione della scheda programmatica per il periodo 1 luglio /31 dicembre 2019 da parte della Direzione generale regionale competente e la seconda quota pari la 40% entro il 31 /03/2020 a seguito della valutazione della rendicontazione delle spese sostenute che dovrà essere presentata a regione entro il 31 gennaio 2020 da parte del comune capo fila;

VISTO il dduo n. 17669 del 28/11/2018 che assegna e destina alla rete Adda Martesana V.I.O.L.A. capofila Comune di Melzo la quota di € 75.562,61 per il periodo luglio/dicembre 2019 che sarà suddivisa in € 45.337,57 anno 2019 ed € 30.225,04 anno 2020;

CONSIDERATO che con dgr 860 del 26/11/2018 la scadenza dei progetti di cui agli accordi di collaborazione sottoscritti ai sensi della dgr 5878/2016 è stata prorogata dal 31/3/2019 al 30/06/2019 senza finanziamento regionale;

CONSIDERATO inoltre che i suddetti atti regionali dispongono la prosecuzione degli accordi di collaborazione tra Regione Lombardia e gli enti capofila di reti territoriali interistituzionali in essere al fine di sostenere gli interventi di prevenzione e contrasto della violenza maschile contro le donne e di potenziare i servizi di accoglienza a queste destinati ;

VISTO l’allegato 1) al decreto 279 del 14 01 2019 che definisce le modalità attuative per la prosecuzione degli accordi di collaborazione per il periodo 1 luglio 2019 – 31 dicembre 2019 ponendo al 28 marzo 2019 la scadenza di presentazione a Regione Lombardia della domanda e relativa scheda programmatica di utilizzo delle risorse ed attività del progetto V.I.O.L.A. per il periodo 1 luglio 2019-31 dicembre 2019;

VISTO il verbale della cabina di regia del progetto V.I.O.L.A. e dell’Assemblea della Rete antiviolenza Adda Martesana riunita in data 18 marzo 2019 che hanno validato la scheda programmatica

- visto il Testo Unico – D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 sull’ordinamento delle Autonomie locali;

ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di legge ;

### **DELIBERA**

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare la scheda programmatica come da allegato;
3. di impegnare il Comune Capofila alla presentazione e sottoscrizione della domanda e scheda programmatica unitamente al verbale di approvazione della scheda programmatica da parte della rete;
4. di dare mandato al Responsabile dell’Ufficio Unico/UdP in ordine a tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto;
5. di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile con unanimità di voti, ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000.

IL PRESIDENTE  
Lorenzo Fucci

La sottoscritta Responsabile Ufficio Unico del Comune Capofila Lorena Trabattoni attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata sul sito [www.pianodizonaambito5.it](http://www.pianodizonaambito5.it)

Melzo, li 19.03.2019

## SCHEDA PROGRAMMATICA

### TIPOLOGIA 2A:

Proseguimento attività delle 8 nuove reti di cui alla d.g.r. n. 5878/2016

***Compilano questa scheda i seguenti enti locali impegnati nel proseguimento delle attività di cui alla d.g.r. n. 5878/2016: Comuni di Desenzano del Garda, Melzo, Palazzolo sull'Oglio, Rho, San Donato Milanese, San Pellegrino Terme e Seriate; Comunità Montana Valle Trompia***

Ente locale capofila:	Melzo
Nome della Rete Territoriale anti violenza:	Rete Anti violenza Adda Martesana V.I.O.L.A.
Risorse assegnate tipologia 2A:	€ 75.562,61

### Vincoli percentuali di destinazione delle risorse assegnate dalla Regione Lombardia

Attività	Descrizione attività	Destinazione delle risorse assegnate
Attività 1	Governance e attività di formazione e comunicazione in capo all'ente locale capofila	Massimo il 10% delle risorse assegnate
Attività 2	Servizi e attività dei centri anti violenza	Almeno il 45% delle risorse assegnate
Attività 3	Servizi di ospitalità e protezione delle case rifugio/strutture di ospitalità	Almeno il 45% delle risorse assegnate

### A. ATTIVITÀ E SERVIZI PREVISTI

#### Attività 1 - Governance e attività di formazione e comunicazione in capo al comune capofila (1° luglio 2019 - 31 dicembre 2019)

*Compilare a tabella sotto riportata. È possibile scegliere una o tutte le attività previste.*

*A questa attività possono essere destinate massimo il 10% delle risorse assegnate dalla Regione Lombardia.*

<b>Attività 1.1: Governance e coordinamento</b>
<i>Descrivere schematicamente nello spazio sottostante le attività di governance e le modalità con cui si intendono attuare.</i>
Alla luce degli sviluppi che sono stati raggiunti nel primo periodo di gestione del progetto della rete V.I.O.L.A., che hanno visto una attivazione costante della Cabina di Regia e del Tavolo di Coordinamento, il lavoro portato avanti da tali snodi ha comportato il coinvolgimento costante di soggetti istituzionali a vario titolo coinvolti

nell'intercettazione/gestione delle situazioni di violenza di genere: responsabili o loro delegati dei 4 ambiti distrettuali, referenti ASST e ATS, referenti degli enti gestori del CAV. Tuttavia il lavoro di tessitura della rete ha fatto emergere l'esigenza di direzionare la cura della condivisione con altri ruoli strategici per la promozione di una cultura contro la violenza di genere. Al fine di consolidare ed ampliare il lavoro di squadra avviato nel primo anno di attivazione del progetto VIOLA si prevedono per il secondo semestre del 2019 le seguenti azioni:

- Il coinvolgimento dei ruoli politici attraverso la costituzione di uno snodo di coordinamento dei rappresentati politici dei diversi ambiti affinché possano indirizzare le scelte amministrative verso politiche volte a sostenere ed implementare il lavoro della rete VIOLA
- Implementazione dei partecipanti alla Cabina di Regia con la presenza di rappresentanti delle FFOO attraverso la pianificazione di incontri dedicati di sensibilizzazione con i comandi delle forze dell'ordine affinché arrivino a condividere l'importanza di partecipare alla Cabina stessa per contribuire a delineare le linee di indirizzo della rete.
- In seguito alla mappatura già avviata fino ad oggi dagli operatori del CAV delle iniziative attive/attivabili dalle scuole del territorio riferibili alla promozione di una cultura di contrasto alla violenza di genere, le azioni dei prossimi sei mesi sono rivolte a: a) coinvolgimento dei Dirigenti scolastici attraverso incontri distrettuali dedicati; b) Sviluppo di contatti con i ruoli dell'Ufficio Scolastico Provinciale per un confronto sulle risorse/possibilità che le normative mettono a disposizione per iniziative rispetto al campo di applicazione della violenza di genere; c) Mappatura dei canali che ATS ha già aperto con le scuole dei diversi territori e implementazione sul nostro territorio;
- A seguito dei contatti già avviati con i Pronto Soccorso degli Ospedali presenti nei diversi ambiti territoriali, verrà promosso un tavolo dedicato col coinvolgimento dei rappresentanti dei presidi ospedalieri del territorio finalizzato alla costruzione di buone prassi di gestione delle situazioni di violenza in coerenza con le procedure ATS/ASST.

### **Attività 1.2 - Formazione ai soggetti della rete**

*Descrivere schematicamente le attività di formazione che si intendono realizzare*

- Proposte formative in un'ottica di "palestra permanente" volta ad allenare le diverse parti in gioco (operatori Cav, operatori territoriali, forze dell'ordine) alla gestione in squadra delle situazioni di violenza coerentemente con le esigenze che sono emerse dal primo ciclo di incontri formativi destinati agli operatori territoriali e alle forze dell'ordine. Tali proposte saranno pianificate per ogni distretto nel rispetto delle specifiche esigenze di ciascun territorio;
- Costruzione di strategie di connessione tra percorsi formativi erogati al personale sanitario da parte di ATS (personale dei PS e medici di base, pediatri) e percorsi formativi gestiti dal CAV;

### **Attività 1.3 – Comunicazione**

*Descrivere schematicamente le attività e prodotti di comunicazione che si intendono realizzare*

Alla luce dell'esigenza di divulgare la conoscenza del CAV, della Rete VIOLA e di tutte le iniziative che a diverso titolo possono contribuire a promuovere una cultura di squadra nel contrasto alla violenza, il secondo semestre del 2019 sarà dedicato a costruire un piano di comunicazione strategica che possa contemplare la gestione ed il consolidamento dei seguenti aspetti:

- L'aggiornamento continuo dei partecipanti alla rete dello sviluppo del progetto VIOLA, ma anche degli altri assetti istituzionali e regionali
- L'aggiornamento continuo e divulgazione di iniziative sul tema della violenza di genere e più in generale di iniziative promotrici di cittadinanza attiva ottimizzando ed utilizzando quanto elaborato anche dalle altre Reti.
- Realizzazione di materiale informativo/divulgativo inerente il CAV e sportelli annessi (nuova ristampa)
- Gestione di call per attivare soggetti della rete Viola e/o rete territoriale a supporto dei progetti personalizzati a favore delle situazioni di violenza (es. postazioni lavoro, contesti aggregativi/socializzanti ecc.)
- Evento per giornata internazionale contro la violenza alle donne

<b>RISORSE COMPLESSIVE DESTINATE ALL'ATTIVITÀ 1 (ATTIVITÀ 1.1. + 1.2 + 1.3)</b>	
Risorse regionali destinate all'attività 1 (max. 10% delle risorse assegnate):	€ 7.556,26
Cofinanziamento in risorse economiche	€ 0,00
Cofinanziamento in valorizzazione delle risorse	€11.618,13
<b>TOTALE</b>	<b>€ 19.174,39</b>

**Attività 2 - Servizi e attività dei centri anti-violenza (1° luglio 2019 - 31 dicembre 2019)**

A questa attività devono essere assegnate **almeno il 45%** delle risorse assegnate dalla Regione Lombardia.

Compilare tutte le tabelle sottostanti.

La tabella 2.1. deve contenere le informazioni relative al **centro anti-violenza (soggetto giuridico) con il quale si è sottoscritta o si sottoscriverà una convenzione a seguito di una selezione avvenuta con procedura di evidenza pubblica**. La tabella deve essere replicata per ciascun centro anti-violenza.

**Le risorse destinate complessivamente all'attività 2.1 "Gestione della struttura" e all'attività 2.2 "Inserimento dati nel sistema informativo O.R.A." non possono superare l'8% delle risorse regionali assegnate al centro anti-violenza.**

**Le risorse destinate complessivamente all'attività 2.13 "Attività di sensibilizzazione" e all'attività 2.14 "Percorsi formativi a operatrici e personale del Centro anti-violenza" non possono superare il 10% delle risorse regionali assegnate al centro anti-violenza.**

=====  
Tabella 2.1 - Centri anti-violenza convenzionati - Servizi e attività dai centri anti-violenza

Denominazione del soggetto giuridico	Fondazione Somaschi onlus
Indirizzo sede legale	Piazza XXV Aprile, 2 20121 MILANO
Denominazione della sede operativa	Centro Antiviolenza V.I.O.L.A.
Indirizzo sede operativa	Cassano d'Adda – Via Verdi, 22
Sedi operative di eventuali sportelli collegati	Melzo – Via Mantova, 10 Cernusco S/N - Via Tizzoni, 2
Indicare se si tratta di:	<input checked="" type="checkbox"/> Soggetto già convenzionato ai sensi della 5878/2016e già selezionato con procedura di evidenza pubblica <input type="checkbox"/> Soggetto giuridico selezionato con nuova procedura di evidenza pubblica attivata della d.g.r. 860/2018

**Tabella 2.2 - Servizi e attività dai centri antiviolenza**

N. Attività	Tipologia servizi e attività	Descrizione dei servizi e delle attività	Costo orario/giornaliero e n. di giorno/ore complessivi	N. e caratteristiche del personale coinvolto o incaricato	Risorse regionali	Cofinanziamento in risorse economiche	Cofinanziamento in valorizzazione delle risorse umane	Totale risorse
<b>2.1. Spese di gestione</b>								
2.1.1	Spese per la gestione della struttura e del funzionamento del centro e degli sportelli*	Assicurazione, cancelleria e materiali di consumo e utenze per sede Cassano d'Adda			€ 750,67	€ 0,00	€ 0,00	€ 750,67
2.1.2	Inserimento dati nel sistema informativo O.R.A.*	Aggiornamento sistema operativo O.R.A.	H 2,30 sett. per 26 sett.= 65h €23,00/h	Operatrici di accoglienza	€ 1.495,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.495,00
<b>Subtotale spese di gestione (risorse regionali: massimo 8% delle risorse destinate al centro antiviolenza)</b>					€2.245,67	€0,00	€0,00	€2.245,67
<b>2.2. Spese per garantire l'erogazione dei servizi minimi ai sensi dell'Intesa Stato-Regioni e spese per il trasporto delle donne in emergenza</b>								
2.2.1	Reperibilità h. 24 delle operatrici e professioniste del centro	Reperibilità: 210,00 €/mese (costo totale della reperibilità: 5.040,00 € quota di competenza CAV Melzo 1/4) + 65 h x 23,00 €/h di intervento operativo	h 2,30 settimana per 26 sett. a €23,00/h	Operatrici di accoglienza	€ 2.755,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.755,00
2.2.2	Ascolto telefonico e preliminare c/o la sede da parte delle operatrici e professioniste del centro	Rappresenta il primo passaggio della presa in carico della donna. L'ascolta telefonico si rivolge anche ai "servizi segnalanti" e ai cittadini che richiedono informazioni	H 5 settimana per 26sett. a €23,00/h	Operatrici di accoglienza	€ 2.990,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.990,00
2.2.3	Accoglienza della donna (colloqui strutturati volti a elaborare il percorso individuale di accompagnamento delle donna alla uscita della violenza)	Elaborazione progetti educativi personalizzati, affiancamento educatrice dedicato e monitoraggio, coordinamento operativo a supporto dei progetti personalizzati	h.20sett.per 26sett.a €23,00/h  h52 complessive a €27,00/h	Operatrici di accoglienza  Coordinatrice educativa CAV	€ 13.364,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.364,00
2.2.4	Assistenza psicologica	Supporto psicologico offerto alle donne nella	104h complessive a €50,00/h	Consulente psicologo	€ 5.200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.200,00



N. Attività	Tipologia servizi e attività	Descrizione dei servizi e delle attività	Costo orario/giornaliero e n. di giorno/ore complessivi	N. e caratteristiche del personale coinvolto o incaricato	Risorse regionali	Cofinanziamento in risorse economiche	Cofinanziamento in valorizzazione delle risorse umane	Totale risorse
		fase di avvio del percorso o come strumento per acquisire consapevolezza in riferimento alla propria situazione						
2..2.5	Assistenza legale	Consulenza ed assistenza legale offerta attraverso professionisti con formazione specifica:	h 52 complessive a € 50,00/h	Consulente legale	€ 2.600,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.600,00
2..2.6	Supporto ai minori vittime di violenza assistita				€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2..2.7	Mediazione linguistica e culturale	Si garantisce la mediazione linguistico culturale quando necessaria per rendere possibile la comprensione linguistica e culturale per le donne straniere.	H6,30 complessive a € 35,00/h	Consulente/ mediatrice culturale	€ 227,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 227,50
2..2.8	Attività di orientamento al lavoro	Nella fase di percorso relativo alla costruzione dei presupposti per una condizione di piena autonomia, l'operatrice d'accoglienza orienta e accompagna la donna alle risorse del territorio che hanno la funzione specifica di attivare un percorso di inserimento lavorativo.	H 78 complessive a € 23,00/h	Operatrice accoglienza	€ 1.794,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.794,00
2..2.9	Attività di orientamento all'autonomia abitativa	Nella fase di percorso relativo alla costruzione dei presupposti per una condizione di piena autonomia, l'operatrice d'accoglienza orienta e	H 78 complessive a € 23,00/h	Operatrice accoglienza	€ 1.794,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.794,00

N. Attività	Tipologia servizi e attività	Descrizione dei servizi e delle attività	Costo orario/giornaliero e n. di giorno/ore complessivi	N. e caratteristiche del personale coinvolto o incaricato	Risorse regionali	Cofinanziamento in risorse economiche	Cofinanziamento in valorizzazione delle risorse umane	Totale risorse
		accompagna la donna alle risorse del territorio che hanno la funzione specifica di attivare la ricerca di un contesto abitativo autonomo e sostenibile.						
2..2.10	Attività di supervisione delle operatrici e delle professioniste	Si prevede la supervisione mensile sulle attività di lavoro dell'equipe in relazione alla gestione delle situazioni	H 13 complessive a € 60,00/h	Consulente Psicologico/Psichiatra	€ 780,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 780,00
2..2.11	Spese di trasporto delle donna in emergenza				€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Subtotale spese per l'erogazione dei servizi minimi ai sensi dell'Intesa Stato-Regioni</b>					<b>€ 31.504,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>€ 31.504,50</b>
<b>2.3. Spese di sensibilizzazione e formazione</b>								
2.3.1	Attività di sensibilizzazione del territorio volte alle emersione/prevenzione del fenomeno**	Le risorse saranno destinate alla realizzazione di momenti di sensibilizzazione e incontri con operatori e soggetti diversi della rete. Una parte delle risorse è in cofinanziamento	80h complessive a € 23,00/h	Operatrici accoglienza	€ 253,00	€ 1.334,00	€ 253,00	€ 1.840,00
2.3.2	Percorsi formativi a operatrici e personale del Centro anti-violenza ex Intesa Stato-Regioni, art. 3 c. 4**	Le risorse verranno utilizzate per un percorso di formazione rivolto a tre operatrici sul tema della violenza assistita e della prevenzione in ottica rete.	H 20 complessive a € 23,00h	Operatrici accoglienza	€ 0,00	€ 0,00	€ 460,00	€ 460,00
<b>Subtotale spese di sensibilizzazione e formazione (massimo 10% delle risorse destinate al centro antiviolenza)</b>					<b>€ 253,00</b>	<b>€ 1.334,00</b>	<b>€ 713,00</b>	<b>€ 2.300,00</b>
<b>Totale risorse</b>					<b>€ 34.003,17</b>	<b>€ 1.334,00</b>	<b>€ 713,00</b>	<b>€ 36.050,17</b>

\*2.1 "Gestione del centro" +2.2. "Inserimento dati nel sistema informativo O.R.A".= massimo 8% delle risorse destinate al centro antiviolenza

\*\*2.13 “Attività di sensibilizzazione” + 2.14 “Percorsi formativi a operatrici e personale del Centro anti-violenza” = massimo 10% delle risorse destinate al centro anti-violenza

### Attività 3 - Servizi di ospitalità e protezione erogati dalle case rifugio/strutture di ospitalità

Le risorse destinate complessivamente alle case rifugio/strutture di ospitalità devono essere **almeno il 45% delle risorse** complessive assegnate.

#### Tabella 3. - Soggetti giuridici

Il soggetto giuridico da indicare nella tabella 3.1 è l'ente che ha sottoscritto o che sottoscriverà la convenzione con l'ente locale capofila.

Compilare la tabella sotto riportata e replicarla per ciascun soggetto giuridico delle case rifugio/strutture di ospitalità. Replicare le righe della tabella per ciascuna struttura e tipologia d'ospitalità).

<b>Denominazione del soggetto giuridico (attività di messa in protezione)</b>	<b>Fondazione Somaschi onlus</b>	
<b>Convenzione</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Soggetto con convenzione già attiva e prorogata dal 1° luglio al 31 dicembre 2019 <input type="checkbox"/> Nuovo soggetto selezionato con apposita procedura di evidenza pubblica	
<b>Nome struttura 1</b>	<b>Pronto Intervento</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Casa rifugio* <input type="checkbox"/> Struttura di ospitalità*
<b>Comune di localizzazione</b>	Milano	
<b>Nome struttura 2</b>	<b>Casa Rifugio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Casa rifugio* <input type="checkbox"/> Struttura di ospitalità*
<b>Comune di localizzazione</b>	Inzago	
<b>Nome struttura 3</b>	<b>Casa Rifugio</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Casa rifugio* <input type="checkbox"/> Struttura di ospitalità*
<b>Comune di localizzazione</b>	Milano	
<b>Nome struttura 4</b>	<b>Casa Rifugio h24</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Casa rifugio* <input type="checkbox"/> Struttura di ospitalità*
<b>Comune di localizzazione</b>	Milano	
<b>Nome struttura 5</b>	<b>Appartamento civile abitazione</b>	<input type="checkbox"/> Casa rifugio* <input checked="" type="checkbox"/> Struttura di ospitalità*
<b>Comune di localizzazione</b>	Cassano d'Adda	
<b>Nome struttura 6</b>	<b>Appartamento civile abitazione</b>	<input type="checkbox"/> Casa rifugio* <input checked="" type="checkbox"/> Struttura di ospitalità*
<b>Comune di localizzazione</b>	Melzo	
<b>Indicare se si tratta di:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Soggetto già convenzionato ai sensi della 5878/2016 e già selezionato con procedura di evidenza pubblica <input type="checkbox"/> Soggetto giuridico selezionato con nuova procedura di evidenza pubblica attivata dalla d.g.r. 860/2018	

(\*) Secondo le indicazioni nazionali:

- le **case rifugio sono** solo le strutture dedicate, a indirizzo segreto, così come previsto dall'art.3 comma 4 del d.p.c.m. del 23 luglio 2014  
 - le **strutture di ospitalità** sono tutte le altre strutture di civile abitazione o strutture di comunità che non sono ad indirizzo segreto

### Tabella 3.1 - Spese per l'ospitalità in casa rifugio/struttura di ospitalità

Compilare la tabella sottostante specificando le case-rifugio o strutture di ospitalità con il relativo livello di protezione, se sono attrezzate per ospitare anche eventuali figli/e minori, nonché l'importo della quota giornaliera.

I soggetti giuridici che hanno più strutture devono indicare tutte le strutture oggetto della convenzione.

La tabella deve essere replicata per ciascun soggetto giuridico. Le righe devono essere replicate per ciascuna struttura e tipologia di ospitalità.

Denominazione soggetto giuridico		Fondazione Somaschi onlus		
n.	Denominazione struttura o casa	Livello di protezione	Possibilità di ospitare eventuali figli/e	Quota giornaliera
1	<b>Pronto intervento- Milano</b>	Pronto intervento <input checked="" type="checkbox"/> 1° livello <input type="checkbox"/> 2° livello <input type="checkbox"/>	Sì <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	€ 50,00 donna sola €. 105,00 con un figlio (ogni figlio in più costa €.55,00 al di)
2	<b>Casa Rifugio 1 Livello- Inzago</b>	Pronto intervento <input type="checkbox"/> 1° livello <input checked="" type="checkbox"/> 2° livello <input type="checkbox"/>	Sì <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	€ 45,00 donna sola €.95,00 con un figlio (ogni figlio in più costa€.55,00 al di)
3	<b>Casa Rifugio 1 Livello - Milano</b>	Pronto intervento <input type="checkbox"/> 1° livello <input checked="" type="checkbox"/> 2° livello <input type="checkbox"/>	Sì <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	€ 45,00 donna sola
4	<b>Casa Rifugio 1 Livello – Milano h24</b>	Pronto intervento <input type="checkbox"/> 1° livello <input checked="" type="checkbox"/> 2° livello <input type="checkbox"/>	Sì <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	€ 45,00 donna sola €.95,00 con un figlio (ogni figlio in più costa€.55,00 al di)
5	<b>Appartamento civile abitazione 2 Livello – Cassano d'Adda</b>	Pronto intervento <input type="checkbox"/> 1° livello <input type="checkbox"/> 2° livello <input checked="" type="checkbox"/>	Sì <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	€.35,00 donna sola
6	<b>Appartamento civile abitazione 2 Livello - Melzo</b>	Pronto intervento <input type="checkbox"/> 1° livello <input type="checkbox"/> 2° livello <input checked="" type="checkbox"/>	Sì <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	€.45,00 donna sola €.95,00 con un figlio (ogni figlio in più costo €.55,00 al di)

**Tabella 3.2: Spese per i servizi specialistici erogati dalla casa rifugio non compresi nella quota giornaliera e percorsi formativi (ad esempio: servizi di supporto ai minori, supporto psicologico, assistenza sociale, assistenza legale ecc.)**

L'attività n. 3.3 si riferisce ai percorsi formativi destinati alle operatrici e al personale delle case rifugio ai sensi dell'art. 10, c. 3 dell'Intesa Stato-Regioni 27/11/14.

Compilare la tabella sottostante replicandola per ciascun soggetto.

Soggetto giuridico		Fondazione Somaschi onlus						
N. Attività	Servizi	Descrizione servizi	Costo orario o giornaliero	N. di ore-giornate	Risorse regionali	Cofinanziamento risorse economiche	Cofinanziamento valorizzato	Tot. costi servizi specialistici
3.2.1	Supporto ai minori		€ 23,00	50h	€ 1.150,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.150,00
3.2.2	Supporto psicologico		€ 50,00	32h	€ 1.600,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.600,00
3.2.3	Supporto sociale		€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3.2.3	Supporto legale		€ 50,00	10h	€ 500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 500,00
<b>3.2</b>	<b>Totale spese per servizi specialistici</b>				<b>€ 3.250,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 3.250,00</b>
3.3	Percorsi formativi a operatrici e personale casa rifugio (art. 10 c.3 Intesa Stato-Regioni)	Copertura del formatore per un percorso di formazione sul tema del lavoro di rete in ottica generativa.	€ 50,00	15	€ 750,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 750,00
<b>Totale spese per i servizi specialistici extra-quota giornaliera e formazione (3.2 + 3.3)</b>					<b>€ 4.000,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 4.000,00</b>

**Tabella 3.4 - Riepilogo spese case rifugio/strutture di ospitalità**

Casa rifugio/struttura di ospitalità (soggetto giuridico)	Voci di spesa	Risorse regionali	Cofinanziamento in risorse economiche	Cofinanziamento in valorizzazione	Costo complessivo
Soggetto giuridico 1:Fondazione Somaschi onlus	3.1. Spese per l'ospitalità in casa rifugio	€ 30.003,17	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.003,17
	3.2 Spese per i servizi specialistici erogati dalla casa rifugio non compresi nella quota giornaliera	€ 3.250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.250,00
	3.3 Percorsi formativi alle operatrici e al personale del personale della casa rifugio (ai sensi dell'intesa Stato-Regioni art. 10 c.3)	€ 750,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 750,00
	<b>Totale spese case rifugio/strutture di ospitalità soggetto giuridico</b>	<b>€ 34.003,17,</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 34.003,17</b>
<b>Totale spese case rifugio/strutture di ospitalità</b> (Risorse regionali: min. 45% delle risorse assegnate)		<b>€ 34.003,17</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 34.003,17</b>

## B - QUADRO ECONOMICO DELLE ATTIVITÀ

Tabella B.1 - Totale voci di spesa

Attività	Voci di spesa	Risorse regionali	Cofinanziamento in risorse economiche	Cofinanziamento in valorizzazione delle risorse	Costo complessivo
1	Spese per governance e attività di formazione e comunicazione in capo all'ente locale capofila (risorse regionali: max. 10% delle risorse assegnate)	€ 7.556,26	€ 0,00	€ 11.618,13	€ 19.174,39
2	Spese per servizi dei centri antiviolenza (risorse regionali: min. 45% delle risorse assegnate)	€ 34.003,17	€ 1.334,00	€ 713,00	€ 36.050,17
3	Spese per servizi di ospitalità e protezione erogati dalle case rifugio/strutture di ospitalità (risorse regionali: min. 45% delle risorse assegnate)	€ 34.003,17	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.003,17
<b>TOTALE BUDGET COMPLESSIVO</b>		<b>€ 75.562,60</b>	<b>€ 1.334,00</b>	<b>€ 12.331,13</b>	<b>€ 89.227,73</b>

Tabella B.2 - Risorse destinate ai soggetti coinvolti nel progetto

Indicare per ogni soggetto coinvolto le risorse regionali assegnate, aggiungendo le righe necessarie alla tabella.

Nome del soggetto	Totale risorse regionali
Centro antiviolenza 1 <b>V.I.O.L.A. Fondazione Somaschi onlus</b>	€ 34.003,17
Case rifugio : <b>Fondazione somaschi onlus</b>	€ 34.003,17
Consulenza tecnico scientifica per il coordinamento, la governance e la gestione di attività integrative e complementari <b>Coop Sociale Dialogica</b>	€ 4.748,26
Supporto e Partecipazione ai tavoli di Coordinamento <b>Fondazione Somaschi onlus</b>	€ 2.808,00
<b>Totale</b>	<b>€ 75.562,60</b>

Tabella B.3 - Dettaglio di cofinanziamento

In relazione alle risorse di cofinanziamento indicate nelle colonne relative al cofinanziamento in risorse economiche e in valorizzato, specificare per ciascuna attività il soggetto che cofinanzia le diverse attività.

La compilazione di questa tabella deve dare atto dell'impegno in risorse economiche e in valorizzato a carico dei diversi soggetti della rete.

Soggetti co-finanziatori	Risorse economiche	Valorizzato	Destinazione risorse	
Ente locale capofila	€ 0,00	€ 11.618,13	Attività 1: Governance e attività di formazione e comunicazione in capo all'ente locale capofila	<input checked="" type="checkbox"/>
	€ ,00	€ 0,00	Attività 2: Servizi e attività dei centri antiviolenza	<input type="checkbox"/>
	€ 0,00	€ 0,00	Attività 3: Servizi di ospitalità e protezione erogati dalle case rifugio/strutture di ospitalità	<input type="checkbox"/>
Ambiti Piano di Zona	€ 0,00	€ 0,00	Attività 2: Servizi e attività dei centri antiviolenza	<input type="checkbox"/>
	€ 0,00	€ 0,00	Attività 3: Servizi di ospitalità e protezione erogati dalle case rifugio/strutture di ospitalità	<input type="checkbox"/>
Centri antiviolenza	€ 0,00	€ 713,00	Attività 2: Servizi e attività dei centri antiviolenza	<input checked="" type="checkbox"/>
Case rifugio	€ 0,00	€ 0,00	Attività 3: Servizi di ospitalità e protezione erogati dalle case rifugio/strutture di ospitalità	<input type="checkbox"/>
Altri soggetti	€ 1.334,00	€ 0,00	Attività 2: Servizi e attività dei centri antiviolenza	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>FONDO 8 MARZO ( iniziativa Assolombarda/CGIL CISL E UIL) pervenuto alla Rete Antiviolenza Adda Martesana – V.I.O.L.A.</b>	€ 0,00	€ 0,00	Attività 3: Servizi di ospitalità e protezione erogati dalle case rifugio/strutture di ospitalità	<input type="checkbox"/>

La/lo scrivente si impegna inoltre a rendere tutte le dichiarazioni di cui alla presente domanda, ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445, e dichiara di essere consapevole delle responsabilità penali cui si può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità.

Luogo e data:

La/il legale rappresentante  
(nome cognome)

---